Приложение № ___

ОФЕРТА Банка ГПБ (АО)
на заключение дополнительного соглашения к договору банковского счета между Банком ГПБ (АО) и клиентом – юридическим лицом – некредитной организацией, индивидуальным предпринимателем

Договор об оказании услуги банковского сопровождения / ИСД № ***0039104***

«Газпромбанк» (Акционерное общество) (далее – Банк) предлагает Клиенту подписать Акцепт оферты, оформленное настоящей Офертой, составленной по форме Банка, размещенной на сайте Банка по адресу: www.gazprombank.ru (далее – Дополнительное соглашение), о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. **Акцепт оферты (Акцепт)** – согласие Клиента с условиями настоящей Оферты, составленное по форме Банка, размещенной на интернет-сайте Банка по адресу: www.gazprombank.ru.
1.2. **Банковское сопровождение** – предоставление Банком комплекса услуг по обеспечению Контроля за целевым расходованием денежных средств в рамках исполнения Сопровождаемого контракта (договора, проекта) с использованием Отдельных счетов, в том числе мониторинг расчетов и контроль за исполнением Распоряжений на перевод в соответствии с режимом работы Отдельных счетов, доведение результатов до Заказчика, а также иные услуги, указанные в Договоре.
1.3. **Договор счета** – договор банковского счета, заключенный между Банком и Клиентом, реквизиты которого (номер и дата).
1.4. **Дополнительное соглашение** – дополнительное соглашение к Договору счета, устанавливающее режим Отдельного счета и заключаемое в виде акцепта оферты Клиентом.
1.5. **Заказчик –** Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (ИНН 2801108200).
1.6. **Заявка на банковское сопровождение** – заявка, направляемая Заказчиком в Банк и содержащая Параметры банковского сопровождения, определяющие условия Банковского сопровождения Сопровождаемого контракта (договора, проекта).
1.7. **Заявка на перевод** – Распоряжение на перевод Клиента, по которому Банком не принято решение о согласовании или не согласовании по результатам рассмотрения Обосновывающих документов.
1.8. **Исполнитель** – Заказчик и/или юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, привлекаемые к исполнению/реализации Сопровождаемого контракта, указанные в Параметрах банковского сопровождения.
1.9. **Контрольная ведомость** и/или Реестр планируемых переводов – предмет контроля, определенный в приложении к Оферте.
1.10. **Контроль за целевым расходованием денежных средств** – осуществляемая Банком в соответствии с настоящей Офертой процедура проверки предоставляемых Клиентом Обосновывающих документов и Распоряжений на перевод условиям Сопровождаемого контракта (договора, проекта).
1.11. **Личный кабинет** – специализированный раздел на портале по адресу: bs.gazprombank.ru, доступный Клиенту при использовании логина и пароля, предоставленного Банком, для формирования и передачи в Банк Обосновывающих документов.

1.12. **Обосновывающие документы** – договоры (контракты), счета (либо заменяющие их документы), акты приемки имущества/выполненных работ, акты приемки в эксплуатацию, накладные и/или другие документы (в том числе расчеты-обоснования, пояснения, справки и отчеты), составленные по формам, не противоречащим законодательству Российской Федерации и подтверждающие факт установления гражданских прав и обязанностей и факт выполнения работ/услуг, связанных с исполнением Сопровождаемого контракта (договора, проекта).
1.13. **Отдельный счет (Отдельный банковский счет, ОБС) –** банковский счет, открытый в Банке Клиенту для проведения операций при исполнении Сопровождаемого контракта (договора, проекта).
1.14. **Распоряжение на перевод** – платежное поручение или иной расчетный (платежный) документ, форма которого определена Положением Банка России от 29.06.2021 N 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».
1.15. **Сайт Банка** – официальный сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.gazprombank.ru
1.16. **Сопровождаемый контракт (договор, проект)** – Договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям № 25-238 от 30.06.2025 г.
1.17. **СДБО «Клиент-Банк»** – корпоративная информационная система, предназначенная для обмена электронными документами между Исполнителем и Банком как через коммутируемый канал связи, так и через сеть Интернет, использование которой согласовано сторонами в соглашении об электронном документообороте.
1.18. **Система «ГПБ Бизнес-Онлайн»** – корпоративная информационная система, владельцем и оператором которой является Банк, обеспечивающая электронный документооборот между Клиентом и Банком, доступ к которой осуществляется по адресу https://gbo.gazprombank.ru. Порядок и условия использования Системы «ГПБ Бизнес-Онлайн», в том числе порядок подписания и направления документов, определяются Соглашением об использовании системы электронного документооборота «ГПБ Бизнес Онлайн», заключенным между Клиентом и Банком.

2. Общие положения

2.1. Стороны соглашаются, что банковский счет, являющийся Отдельным банковским счетом, носит целевой характер и предназначен исключительно для целей надлежащего исполнения обязательств по Сопровождаемому договору и/или договорам, заключенными в целях реализации Сопровождаемого договора.
2.2. Акцепт оферты производится путем акцепта настоящей Оферты без каких-либо изъятий и оговорок в порядке, установленном настоящей Офертой, и считается заключенным с момента приема Банком Акцепта.
2.3. Акцепт оферты предоставляется в отношении конкретного банковского счета, открытого в Банке.
2.4. Акцепт подписывается собственноручной подписью уполномоченного лица и заверяется оттиском печати Клиента (при наличии) в случае направления на бумажном носителе. При наличии технической возможности у Банка и наличии заключенного с Банком соглашения об использовании Системы «ГПБ Бизнес-Онлайн» Акцепт может быть направлен Клиентом в Банк с использованием Системы «ГПБ Бизнес-Онлайн». В этом случае Акцепт должен быть подписан электронной подписью уполномоченного лица Клиента и направлен в Банк в соответствии с условиями соглашения об использовании Системы «ГПБ Бизнес-Онлайн».
2.5. Банк имеет право в одностороннем порядке изменить текст Оферты. Изменение текста Оферты не отменяет соглашения, заключенные между Банком и Клиентом путем обмена Офертой и Акцептом, действующие до даты внесения Банком изменений в текст Оферты. Информация об изменениях Оферты доводится до сведения Клиента путем размещения соответствующей информации с полным текстом изменений на Сайте Банка и

в Личном кабинете не менее чем за 3 (Три) рабочих дня до даты вступления в силу указанных изменений. Клиент с целью обеспечения гарантированного получения сведений о планируемых изменениях Оферты самостоятельно либо через своих уполномоченных представителей обязан ежедневно обращаться на Сайт Банка и в Личный кабинет для получения сведений о планируемых изменениях Оферты. Дополнительное соглашение, заключенное путем обмена Оферты и Акцепта, считаются измененным с даты вступления соответствующих изменений в действие.

2.6. Стороны соглашаются, что если какие-либо положения Оферты не будут полностью или частично соответствовать законодательству Российской Федерации, нормативным документам Банка России, то стороны будут руководствоваться исключительно законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России.

2.7. Дополнительное соглашение, заключенное на основании Акцепта оферты, считается заключенным на неопределенный срок и действует до даты его расторжения.

2.8. Дополнительное соглашение, заключенное на основании Акцепта оферты, может быть расторгнуто при условии подтверждения Заказчиком исполнения Исполнителем своих обязательств по Сопровождаемому контракту (договору, проекту) и/или контрактам, заключенным в целях исполнения Сопровождаемого контракта (договора, проекта), путем направления в Банк уведомления от Клиента в свободной форме (письма) содержащего информацию об исполнении Клиентом своих обязательств с приложением согласия Заказчика на снятие режима Отдельного счета.

2.9. Дополнительное соглашение, заключенное на основании Акцепта оферты, считается расторгнутым с момента получения Клиентом через СДБО «Клиент-Банк» или Систему «ГПБ Бизнес-Онлайн» уведомления от Банка о положительном результате рассмотрения уведомления об исполнении Клиентом своих обязательств.

2.10. Банк принимает решение о положительном рассмотрении уведомления при одновременном соблюдении Клиентом следующих условий:

– исполнение Клиентом всех обязательств по Сопровождаемому договору;

– завершение Клиентом всех расчетов с контрагентами, привлекаемыми им для целей исполнения Сопровождаемого договора, с приложением соответствующих Обосновывающих документов;

– получение Банком информации от Заказчика о завершении расчетов, осуществляемых в рамках Сопровождаемого договора и договоров, заключаемых в рамках исполнения Сопровождаемого договора и согласие на снятие режима Отдельного счета.

2.11. Банк осуществляет экспертизу Заявки на перевод на основании Обосновывающих документов Клиента.

2.12. Клиент соглашается, что Параметры банковского сопровождения указываются Банком в Приложении к настоящей Оферте.

2.13. Клиент поручает Банку осуществлять Контроль целевого расходования денежных средств по Отдельному счету в соответствии с Параметрами банковского сопровождения, установленными в настоящей Оферте.

2.14. Клиент соглашается, что по Отдельному счету могут осуществляться только операции, осуществляемые для целей исполнения Сопровождаемого контракта (договора, проекта).

2.15. Стороны соглашаются, что Банк не уплачивает Клиенту проценты на остаток денежных средств, находящийся на Отдельных счетах, не заключает договоры банковского вклада.

2.16. По Отдельному счету не допускается размещение временно свободных денежных средств в форме минимального неснижаемого остатка.

2.17. Стороны соглашаются, что режим Отдельного счета допускает расходование денежных средств на уплату комиссионного вознаграждения Банку в соответствии с Тарифами Банка, погашение кредитов, привлекаемых Клиентом согласно отношениям, связанным с исполнением Сопровождаемого контракта (договора, проекта), включая оплату

процентов по таким кредитам (без штрафов, пени и неустоек), расходов, связанных с выдачей банковских гарантий (без штрафов, пени и неустоек) и/или приобретением страхового полиса, если выдача банковской гарантии (страхового полиса) предусмотрена условиями договоров, заключаемых Клиентом согласно отношениям, связанным с исполнением Сопровождаемого контракта (договора, проекта).

2.18. Банк не несет ответственности за действия и/или бездействие Клиента, связанные с проведением Клиентом расчетов во исполнение Сопровождаемого договора без использования Отдельного счета.

2.19. Банк вправе запрашивать у Клиента иные документы и информацию, необходимые для осуществления Контроля за целевым расходованием денежных средств.

2.20. Клиент выражает согласие на предоставление Банком информации по Отдельному счету Клиента, составляющей банковскую тайну Клиента, включая результаты Контроля за целевым расходованием денежных средств и Обосновывающие документы Заказчику и уполномочивает Банк предоставлять Заказчику указанную информацию.

2.21. Банк обязан:

2.21.1. Осуществлять Контроль целевого расходования денежных средств по Сопровождаемому контракту (договору, проекту)/договорам, заключенным в целях исполнения Сопровождаемого контракта (договора, проекта) в порядке, установленном настоящей Офертой.

2.21.2. Отказывать Клиенту в приеме Заявок на перевод в случаях, установленных договором банковского счета и Офертой.

2.21.3. Осуществлять контроль за соблюдением Клиентом Параметров банковского сопровождения.

2.21.4. Исполнять иные обязанности, установленные настоящей Офертой.

2.22. Клиент обязан:

2.22.1. Заключить с Банком соглашение о предоставлении услуг электронного документооборота (СДБО «Клиент-Банк»), если такое соглашение не заключено Сторонами.

2.22.2. Требовать от Исполнителей, являющихся контрагентами Клиента в рамках отношений, связанных с реализацией Сопровождаемого контракта (договора, проекта), открывать Отдельные банковские счета в Банке для осуществления расчетов, связанных с реализацией Сопровождаемого контракта (договора, проекта).

2.22.3. Указывать в предмете договоров, заключаемых во исполнение Сопровождаемого контракта (договора, проекта) с Клиентом, ссылку на Сопровождаемый договор.

2.22.4. Соблюдать условия Параметров банковского сопровождения.

2.22.5. Исполнять иные обязанности, установленные настоящей Офертой.

3. Порядок приема Заявки на перевод и контроля Обосновывающих документов

3.1. Заявки на перевод представляются в Банк с использованием СДБО «Клиент-Банк». В целях исключения различного толкования под датой получения Банком Обосновывающих документов и Заявки на перевод понимается дата, в которую Банком получен полный комплект документов для проведения процедуры контроля соблюдения Клиентом целевого расходования денежных средств для целей надлежащего исполнения обязательств по Сопровождаемому контракту (договору, проекту) и/или договорам, заключенным во исполнение Сопровождаемого контракта (договора, проекта), который включает Обосновывающие документы и Заявку на перевод.

3.2. Обосновывающие документы передаются в Банк в электронном виде (в виде сканированных образов оригиналов документов) через Личный кабинет в дату направления Заявки на перевод.

3.3. Ответственность за соответствие копий (сканированных образов) документов оригиналам несет Клиент.

3.4. Банк предоставляет Клиенту логин и пароль для доступа к Личному кабинету путем направления соответствующего уведомления посредством СДБО «Клиент-Банк» или по адресу электронной почты и номеру мобильного телефона, указанным в Акцепте оферты.
3.5. Банк имеет право запросить у Клиента, и Клиент обязан предоставить Банку пояснения по Заявкам на перевод и Обосновывающим документам, дополнительные справки и отчеты, а также подтверждение правомерности отнесения расходов (части расходов) на расходы, осуществляемые в рамках Сопровождаемого контракта (договора, проекта). Данное требование распространяется на любые переводы денежных средств по Отдельному счету (включая переводы денежных средств в бюджет Российской Федерации), кроме переводов денежных средств на основании распоряжений взыскателей средств, выставляемых к Отдельному счету в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3.6. Банк проводит экспертизу Заявки на перевод и Обосновывающих документов на предмет их соответствия условиям, предмету и целям Сопровождаемого контракта (договора, проекта) или (в зависимости от случая) любого иного договора, заключенного Клиентом, в рамках или для целей исполнения Сопровождаемого контракта (договора, проекта), в части объемов и видов работ, а также соответствия Параметрам банковского сопровождения в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их получения от Клиента.
3.7. По результатам экспертизы Заявки на перевод и Обосновывающих документов, представленных Клиентом, Банк:
3.7.1. Согласовывает (акцептует) Заявку на перевод Клиента – при отсутствии замечаний к Заявке на перевод и Обосновывающим документам и принимает Распоряжение на перевод денежных средств к исполнению.
3.7.2. Не согласовывает (не акцептует) Заявку на перевод при наличии замечаний к Заявке на перевод и/или Обосновывающим документам и отказывает Клиенту в приеме Распоряжения на перевод к исполнению с указанием причины несогласования.
3.8. Банк отказывает Клиенту в согласовании Заявок на перевод по Отдельному счету в случае отрицательных результатов процедуры контроля Банком соблюдения Клиентом условий целевого расходования денежных средств с Отдельного счета, предусмотренных настоящим Договором.
3.9. Отрицательными результатами контроля соблюдения Исполнителем целевого расходования денежных средств являются:
3.9.1. Непредставление и/или неполное представление Банку Заявки на перевод, Обосновывающих документов, а также Реестра планируемых переводов.
3.9.2. Превышение суммы Заявки на перевод (размера платежа), в том числе с учетом ранее исполненных Банком Распоряжений на перевод Клиента, над суммой договора, по которому планируется проведение расчетов и/или суммой счета на оплату аванса или выполненных (поставленных) работ (товаров, услуг) и/или иных Обосновывающих документов (включая ведомости оплаты труда).
3.9.3. Несоответствие оплачиваемых работ/услуг, приобретаемых материалов и оборудования (с учетом информации, указанной Исполнителем в Обосновывающих документах) целям Сопровождаемого контракта (договора, проекта), в том числе договорам (контрактам), актам и иной предоставленной Банку документации, содержащей информацию о приобретаемых материалах, оборудовании, услугах.
3.9.4. Отсутствие Заявки на перевод в Реестре планируемых переводов, направленном посредством СДБО «Клиент-Банк» и/или электронной почты ответственному сотруднику Банка в виде сканированного образа документа, за подписью и печатью Заказчика.
3.9.5. Несоответствие Заявки на перевод режиму Отдельного счета.
3.10. При наличии затруднений в определении целевого характера расходования денежных средств с Отдельного счета Клиента Банк направляет запрос Заказчику о возможности согласования планируемого перевода. В этом случае срок согласования Банком Заявки на перевод увеличивается на время такого согласования.

Отказ Заказчика в согласовании планируемого перевода в любом случае является безусловным основанием для Банка в отказе от проведения планируемого перевода.
До получения ответа о согласовании или о несогласовании планируемого перевода от Заказчика Банк не несет ответственность за возможные последствия просрочки совершения платежа. В случае неполучения ответа от Заказчика или получения ответа Заказчика, не содержащего согласование или несогласование планируемого перевода, планируемый перевод считается не согласованным Заказчиком и Банк не несет ответственность за возможные последствия отказа в приеме Распоряжения на перевод.
3.11. Банк информирует Клиента о согласовании/несогласовании соответствующих Заявок на перевод не позднее рабочего дня, следующего за днем их получения от Клиента (не считая дату получения), с обоснованием причины несогласования (при наличии несогласованных планируемых переводов), в том числе с указанием непредставленных для согласования документов, с использованием СДБО «Клиент-Банк».
3.12. Стороны соглашаются, что Банк не проводит мероприятия в отношении проверки реального факта поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) при реализации Сопровождаемого контракта (договора, проекта), а также не проводит экспертизу подлинности предоставляемых Обосновывающих документов.

4. Приложение

4.1. Приложение. Параметры банковского сопровождения.

Приложение

к Оферте Банка ГПБ (АО) к договору банковского счета между Банком ГПБ (АО) и клиентом – юридическим лицом – некредитной организацией, индивидуальным предпринимателем

ПАРАМЕТРЫ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ*

Договор об оказании услуги банковского сопровождения / ИСД № 0039104.

Сопровождаемый контракт - Договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям № 25-238 от 30.06.2025 г.

1. ИСПОЛНИТЕЛИ СОПРОВОЖДАЕМОГО КОНТРАКТА

Исполнителями, которым необходимо открывать Отдельные счета, являются подрядчики, поставщики, а также иные лица, привлекаемые для исполнения/реализации Сопровождаемого контракта, выполняющие работы, поставляющие товары, оказывающие услуги в целом по Сопровождаемому контакту, включая расчеты со своими контрагентами.

Из перечня Исполнителей, которым необходимо открывать Отдельные счета, исключаются следующие лица (за исключением аффилированных лиц):

– физические лица, получающие от Исполнителей вознаграждение за выполнение своих обязанностей по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера, а также возмещение командировочных и представительских расходов;
– арендодатели (лизингодатели) имущества, являющегося их собственностью, используемого Исполнителями исключительно в целях реализации Сопровождаемого контракта;
– страховщики, оказывающие Исполнителям услуги страхования имущественных интересов, связанных с реализацией Сопровождаемого контракта;
– кредиторы Исполнителей, требования которых подтверждены выданными документами о принудительном исполнении вступивших в законную силу судебных актов;
– государственные и муниципальные органы и учреждения;
– налоговые органы;
– Социальный фонд Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также их территориальные органы;
– субъекты естественной монополии;
– непосредственные производители материалов, сырья, конструкций, оборудования, техники, необходимых для реализации Сопровождаемого контракта, а также официальные дилеры производителей, официальные дистрибьюторы и торговые дома производителей при оплате соответствующих материалов, сырья, конструкций, оборудования, техники;
– непосредственные поставщики услуг и товаров, относящихся к накладным расходам:

- услуги по проезду и проживанию, а также услуги по организации проезда и проживания работников Исполнителей в служебных командировках, а также при производстве работ вахтовым методом;
- услуги по перевозке работников Исполнителей для целей реализации Сопровождаемого контракта;
- услуги связи, в том числе обеспечение мобильной связью, мобильным и стационарным

доступом в интернет, почтово-телеграфные услуги, в том числе услуги по экспресс-доставке корреспонденции;

- услуги по обслуживанию офисной техники и поставке расходных материалов для офисной техники;
- услуги по поставке, сопровождению и поверке геодезического, лабораторного оборудования;
- услуги по оказанию информационно-аналитического обеспечения (приобретение и обновление программного обеспечения, баз данных, техническая поддержка приобретенного программного обеспечения);
- охранные услуги;
- услуги (работы) специализированных организаций (лабораторий) по осуществлению контроля качества и проведению испытаний на Объекте строительства, осуществлению экологического мониторинга;
- услуги уборки (клининга), в том числе вывоз бытового мусора и снега;
- услуги по охране труда и обеспечению техники безопасности, в том числе по обеспечению спецодеждой;
- услуги аудиторов, нотариусов;
- поставка топлива и иных горюче-смазочных материалов, при условии предоставления в Банк информации о цепочке поставки топлива до конечного производителя (товарной биржи);
- поставка канцтоваров, питьевой воды, хозяйственных товаров;

– кредитные организации – при погашении кредитов, предоставленных для выполнения работ, приобретения конструкций, оборудования, техники, необходимых для реализации Сопровождаемого контракта, а также при оплате стоимости банковских гарантий, выданных в связи с выполнением работ при реализации Сопровождаемого контракта;

– иные Исполнители по письменному ходатайству Заказчика и письменному согласованию Банка;

– Банк.

2. РЕЖИМ ОТДЕЛЬНОГО СЧЕТА

2.1. По Отдельному счету могут осуществляться следующие операции:

– зачисление денежных средств без ограничений;

– перевод денежных средств на Отдельные счета Исполнителей;

– перевод денежных средств на банковские счета, не являющиеся Отдельными счетами, если получатель денежных средств не относится к Исполнителям;

– перевод денежных средств на банковские счета Клиента, не являющиеся Отдельными счетами, в сумме, не превышающей сумму собственных денежных средств Клиента, зачисленных на Отдельный счет с иных банковских счетов Клиента;

– перевод денежных средств на банковские счета Клиента, не являющиеся Отдельными счетами, в сумме документально подтвержденных платежей, связанных с реализацией Сопровождаемого контракта, оплаченных с иных банковских счетов Клиента до даты открытия Отдельного счета;

– перевод денежных средств в соответствии с распоряжениями взыскателей средств (без ограничений) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, на счета, не являющиеся ОБС). В случае списания денежных средств с Отдельного счета в соответствии с распоряжениями взыскателей средств, не связанных с реализацией Сопровождаемого контракта (договора, проекта), Исполнитель обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с даты списания зачислить на Отдельный счет собственные денежные средства в сумме, равной сумме такого списания. Стороны соглашаются, что до зачисления Исполнителем на Отдельный счет собственных денежных средств, указанных в настоящем

пункте, Банк не проводит расчетные операции по Отдельному счету;

– перевод денежных средств в соответствии с требованиями Банка.

2.2. Стороны соглашаются, что режим Отдельного счета допускает расходование денежных средств на уплату комиссионного вознаграждения Банку в соответствии с тарифами Банка, погашение кредитов, привлекаемых Клиентом согласно отношениям, связанным со строительством Объекта, включая оплату процентов по таким кредитам (без штрафов, пени и неустоек), расходов, связанных с выдачей банковских гарантий (без штрафов, пени и неустоек) и/или приобретением страхового полиса, если выдача банковской гарантии (страхового полиса) предусмотрена условиями договоров, заключаемых Клиентом согласно отношениям, связанным с исполнением Сопровождаемого контракта (договора, проекта). Расходование денежных средств по переводам Клиента в бюджет, государственные внебюджетных фонды, переводам на выплату заработной платы, допускается в сумме, относящейся к строительству Объекта.

2.3. Покупка иностранной валюты за счет денежных средств на Отдельном счете не допускается.

2.4. Операции с использованием аккредитивной формы расчетов по Счету не осуществляются.

2.5. Банк не уплачивает Клиенту проценты на остаток денежных средств, находящийся на Отдельном счете, а также не заключает с Клиентом сделок размещения денежных средств, находящихся на Отдельном счете, в виде депозитов и поддержания неснижаемого остатка.

3. ПРЕДМЕТ КОНТРОЛЯ

3.1. Клиент поручает Банку осуществлять контроль целевого расходования денежных средств по Отдельному счету на предмет:

- соответствия переводов условиям Сопровождаемого контракта;
- наличия Заявки на перевод в Реестре планируемых переводов, направленном посредством СДБО «Клиент-Банк» и/или на электронный адрес ответственному сотруднику Банка в виде сканированного образа документа, за подписью и печатью Заказчика. Банк не проверяет подлинность подписи и полномочия лиц, подписавших документ;
- соответствия переводов Обосновывающим документам, в том числе условиям договоров, при исполнении обязательств по которым инициируется перевод;
- соответствия переводов Параметрам банковского сопровождения, в т.ч. режиму Отдельного счета.

3.2. Распоряжения на перевод, направленные Клиентом в Банк, до их согласования Банком рассматриваются сторонами как Заявки на перевод. Банк не принимает для исполнения Распоряжения на перевод Клиента до завершения экспертизы Заявок на перевод и Обосновывающих документов.

3.3. Банк оказывает услугу банковского сопровождения после получения от Заказчика посредством СДБО «Клиент-Банк» или через Систему «ГПБ Бизнес-Онлайн» или посредством электронной почты Заявки на оказание услуги банковского сопровождения (по форме Приложения №2 к Договору на оказание услуги банковского сопровождения) в которой указывается Сопровождаемый контракт и его реквизиты.

3.4. Стороны пришли к соглашению, что в случае предоставления Заказчиком в Банк ходатайства о необходимости направления Банком на согласование Заявок на перевод Исполнителей Заказчику, Банк после получения такой Заявки на перевод, направляет ее на согласование Заказчику. В этом случае срок согласования Заявки на перевод увеличивается на время такого согласования. До принятия решения Заказчиком о согласовании или о несогласовании планируемого перевода Банк не несет ответственность за возможные последствия просрочки совершения платежа. Приоритетным способом обмена информацией

между Банком и Заказчиком является СДБО «Клиент-Банк» и/или сервис «Интерактивная отчетность».

3.5. Клиент обязуется требовать от других Исполнителей, являющихся контрагентами Клиента, согласно отношениям, связанным с реализацией Сопровождаемого контракта, открывать Отдельные счета в Банке для осуществления расчетов, связанных с реализацией Сопровождаемого контракта. Ответственность за любые задержки переводов с Отдельного счета Клиента, связанные с отсутствием Отдельного счета контрагента Клиента в Банке, несет Клиент.

3.6. Клиент обязуется заключить с Банком соглашение о предоставлении услуг электронного документооборота (СДБО «Клиент-Банк»).

3.7. Клиент обязуется указывать в предмете договоров, заключаемых во исполнение Сопровождаемого контракта с Исполнителями, ссылку на Сопровождаемый контракт.

3.8. Клиент обязуется не предоставлять в Банк заявление о расторжении Договора счета до даты расторжения Дополнительного соглашения к Договору счета, заключенного на основании Акцепт оферты.

3.9. Клиент уполномочивает Банк предоставлять информацию по Отдельному счету Клиента и Обосновывающие документы Клиента Заказчику.

3.10. Стороны соглашаются, что Дополнительное соглашение, заключенное на основании Акцепта оферты, расторгается в соответствии с п. 2.8-2.10 Оферты.

3.11. Стороны соглашаются, что рассмотрение документов/Заявок на перевод, полученных Банком от Заказчика в ходе исполнения Договора, осуществляет Банк.

3.12. По Отдельному счету могут осуществляться только операции, осуществляемые для целей исполнения Сопровождаемого контракта.

3.13. Поле «Назначение платежа» должно иметь всю необходимую для проведения контроля информацию.

*4. ФОРМА РЕЕСТРА ПЛАНИРУЕМЫХ ПЕРЕВОДОВ **

Утверждаю:

_____
должность представителя Исполнителя
_____ / _____ /
подпись ФИО

Согласовано:

_____
должность представителя Заказчика
_____ /
_____/
подпись ФИО

Реестр планируемых переводов № _____ от «___» _____ 20___ г.

по Договору от _____ № _____

№ п/п	Плательщик	Получатель	Номер платежного поручения	Дата	Сумма	Номер банковского счета Получателя	Назначение платежа	Перечень обосновывающих документов
1								
…								

* Форма реестра может быть скорректирована/дополнена Заказчиком применительно к Сопровождаемому контракту

5. ФОРМА АКЦЕПТА ОФЕРТЫ

ФОРМА

(представляется в Банк ГПБ (АО) на бланке организации с указанием номера документа и даты обращения)

В БАНК ГПБ (АО)

от «__» _____ 20___ г.
№ _____

АКЦЕПТ ОФЕРТЫ Банка ГПБ (АО)
на заключение дополнительного соглашения к договору банковского счета
№ _____ от «____» _____ 20__ г.
между Банком ГПБ (АО) и Клиентом – юридическим лицом – некредитной организацией/индивидуальным предпринимателем

1. Настоящим_____
(наименование Клиента, ИНН Клиента)
(далее – Клиент) акцептует Оферту Банка ГПБ (АО), в отношении банковского счета Клиента:

№																			

2. Договор об оказании услуги банковского сопровождения / Идентификатор Сопровождаемого контракта (договора, проекта)
(нужное подчеркнуть)
№ _____ от _____
ИСД 0039104

3. Информация для регистрации в Личном кабинете:
Номер мобильного телефона: +7_____
Адрес электронной почты: _____

Руководитель _____ _____
(подпись) *(фамилия, инициалы)*

М.П.

Дата приема Акцепта: «___» _____ 20___ г.

6. Рекомендуемый перечень обосновывающих документов по оплатам с Отдельных счетов

№	Виды платежей	Перечень документов для обоснования
	Все виды платежей	Заявка на согласование планируемых переводов
1.1	Оплата по факту выполненных работ (СМР)	1.1.1 Копия договора
		1.1.2. Документы (уведомление) о допуске персонала Подрядчика к выполнению работ (вида работ) с указанием объема работы, Ф.И.О., должности, группы по электробезопасности работников, копий приказов о приеме на работу или иных документов, подтверждающих договорные отношения персонала с Подрядчиком
		1.1.3 Документы (уведомление) о допуске техники Подрядчика (наименование техники и ее гос. номер, с обязательным приложением копий ПТС или ПСМ либо копии документов, подтверждающих право аренды техникой или владение ей на ином законном основании), если используется при выполнении работ
		1.1.4 Копии форм КС-2, КС-3, КС-14
		1.1.5 Счет на оплату
		1.1.6 Счет-фактуры
		1.1.7 Подтверждение Строительного контролера
		1.1.8 Договор страхования к договорам подряда на проведение строительно-монтажных работ стоимостью свыше 10 млн. руб. (включая НДС)
1.2	Оплата по факту выполненных работ (землеустройство и кадастровые работы, разработка рабочей документации и др.)	1.2.1 Копия договора
		1.2.2 Копии актов выполненных работ
		1.2.3 Счет на оплату
		1.2.4 Счет-фактуры
1.3	Оплата за поставленные материалы и оборудование.	1.3.1 Копия договора (дополнительных соглашений)
		1.3.2 Копии счета
		1.3.3 Копия универсального передаточного документа (УПД)/ Копия товарной накладной (ТОРГ 12)
		1.3.4 Товарно-транспортная накладная
		1.3.5 Счет-фактуры
1.4	Оплата накладных расходов (оплата услуг, поставки товарно-материальных ценностей, в том числе оплата аванса)	1.4.1 Копия договора (дополнительных соглашений)
		1.4.2 Счет на оплату
		1.4.3 Акт сдачи-приемки оказанных услуг, составленный по форме, предусмотренной договором

		1.4.4 Товарно-транспортная накладная
1.5	Авансовые платежи	1.5.1 Копия договора (дополнительных соглашений)
		1.5.2 Акт освидетельствования выполненных работ
		1.5.3 Копия счет на оплату
		1.5.4 Банковская гарантия на выплату аванса
1.6	Оплата труда и соответствующих отчислений от фонда оплаты труда	1.6.1 Реестр на выплату заработной платы, копии расчетно-платежной ведомости
		1.6.2 Расчет-обоснование, формы-4 ФССРФ или расчет-обоснование(платёж ранее даты отчёта)
		1.6.3 Формы РСВ-1 ПФР или расчет-обоснование (платёж ранее даты отчёта)
1.7	Оплата командировочных расходов	1.7.1 Копия сметы расходов на командировку
		1.7.2 Копия приказа (распоряжения) о направлении в командировку
		1.7.3 Копия авансового отчета, утвержденного уполномоченным лицом
1.8	Оплата налогов	1.8.1 Копия налоговой декларации по соответствующему налогу или расчет-обоснование (платёж ранее даты декларации)
1.9	Расчетное обслуживание	1.9.1 Списание комиссии распоряжениями Банка
1.10	Оплата вознаграждения за банковскую гарантию	1.10.1 Списание распоряжениями Банка
1.11	Страхование	1.11.1 Копия договора
		1.11.2 Счет на оплату